Утверждаю
Директор КФ «Қызылжар Абай орта мектебі»
_____Ермаганбетова А.К.

План работы бракеражной комиссии по мониторингу за качеством питания на 2025/2026 учебный год

№	Содержание мероприятий	Сроки исполнения	Форма завершения	Ответственные исполнители
1	Формирование списка бракеражной комиссии по мониторингу за качеством питания	Конец августа	Приказ	Заместитель директора по УВР
2	Проведение мониторинга за качеством организации питания обучающихся	2 раза в месяц	Акт	Члены комиссии
3	Контроль санитарного состояния школьной столовой	Ежедневно	Заполнение журнала	Медицинский работник школы
4	Контроль питания детей, питающихся за счет фонда всеобуча из числа учащихся 5–11 классов	1 раз в месяц	Табель	Социальный педагог
5	Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов и выхода блюд	Ежедневно	Акт	Медицинский работник, члены комиссии, арендатор столовой
6	Проведение внепланового мониторинга при письменном обращении родителя (законного представителя) ребенка на предмет выявления нарушения в организации питания в школьной столовой	По мере обращения	Акт	Члены комиссии
7	Проведение мониторинга в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций (появление различной инфекции и т. д.)	По мере выявления	Акт	Члены комиссии
8	Подготовка и размещение информации о результатах мониторинга на информационных ресурсах	Ежемесячно	Информация, фото- и видеоматериалы	Заместитель директора по УВР
9	Рассмотрение споров обращений родителей (законных представителей) учащихся по вопросам, связанным с организацией питания	По мере необходимости	Информация	Заместитель директора по УВР
10	Рассмотрение итогов работы школьной столовой по организации правильного питания и соблюдения санитарных норм на педагогическом совете школы	1 раз в год	Анализ работы	Заместитель директора по УВР